



AJUNTAMENT
DE
BENAVENT DE SEGRÀ

Guia de participació del procés de Pressupostos Participatius de Benavent de Segrià

1. PER QUÈ S'ENGEGA AQUEST PROCÉS PARTICIPATIU?

El Pressupost Participatiu és un mecanisme de participació i gestió del municipi, mitjançant el qual els ciutadans i les ciutadanes poden proposar i decidir sobre la destinació d'una part dels recursos municipals, establint així un canal efectiu de democràcia participativa.

A més del component decisor, el Pressupost Participatiu pretén incorporar dins del procés, accions destinades a millorar els canals de comunicació entre les institucions locals i la ciutadania, així com generar espais de reflexió col·lectiva entorn les demandes i necessitats del municipi.

Amb aquesta motivació és amb la que l'Ajuntament de Benavent de Segrià obre els pressupostos municipals a la participació de la ciutadania, amb la intenció que tingui continuïtat en el temps, i amb aquest objectiu s'ha elaborat aquesta guia per tal de marcar les regles que ha de seguir el procés per als pressupostos del 2021, sent una guia dinàmica que podrà ser revisada cada any per a realitzar-hi les modificacions necessàries i assegurar així la seva adaptació i millora.

2. QUINS SÓN ELS LÍMITS DEL PRESSUPOST PARTICIPATIU de Benavent de Segrià 2021?

Aquest procés de Pressupost Participatiu atorga a la ciutadania empadronada al municipi de 16 anys o més la capacitat de decidir com es destinaran 15.000 € del pressupost municipal per l'any 2021



**AJUNTAMENT
DE
BENAVENT DE SEGRÀ**

3. QUINS CRITERIS HAN DE COMPLIR LES PROPOSTES PER SER ACCEPTADES?

1. Que siguin legals.
2. Que facin referència a competències directes i assumides per l'Ajuntament.
4. Amb un cost no superior a 15.000 €.
5. Que sigui concretes i avaluables econòmicament.
6. Que facin referència a inversions i es pugui incloure en aquesta partida del pressupost municipal.
7. Que no siguin relatives a actuacions de manteniment, neteja o ajuts i subvencions.
8. Que siguin viables tècnicament, és a dir, que no existeixin impediments tècnics per a realitzar la proposta i que aquesta s'ajusti a la normativa jurídica vigent, en base a les valoracions realitzades pel personal tècnic municipal.
9. Que no plantegin accions insostenibles, és a dir, que no comprometin les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions presents i futures.
10. Que no plantegin accions d'exclusió social.
11. Que siguin d'interès general i de gaudi per a tota la població.
12. Que vagin acompanyades de les dades identificatives de la persona que les realitza (nom i cognoms, telèfon de contacte i correu electrònic, si se'n disposa), per tal de poder aclarir possibles dubtes.



**AJUNTAMENT
DE
BENAVENT DE SEGRÀ**

4. ÒRGANS REPRESENTATIUS

Es crearà una comissió de treball que s'encarregarà de definir i validar des del disseny inicial fins a cadascuna de les actuacions comunicatives i participatives que inclogui el procés.

Aquesta comissió estarà formada per representants tècnics de l'Ajuntament i per representants de l'equip tècnic de l'empresa contractada per a donar suport al procés.

La seva funció principal serà, doncs, el seguiment operatiu del procés, intervenint en la seva definició, organització i dinamització.

5. FASES DEL PROCÉS

1. Inici del procés

Es dissenyarà i realitzarà una sessió de presentació oberta a tota la població amb la participació de representants municipals i la dinamització i moderació del personal tècnic de participació adscrit al projecte, durant la qual s'explicaran els següents aspectes:

- Motivació del procés a nivell polític
- Fases i desenvolupament del procés
- Reglament del procés
- Informació entorn la situació de partida
- Recull d'aportacions envers el futur del municipi

Per a la seva convocatòria s'utilitzaran tots els mitjans locals disponibles a nivell municipal.



**AJUNTAMENT
DE
BENAVENT DE SEGRÀ**

2. Fem propostes

La presentació de propostes s'haurà de realitzar emplenant un formulari que estarà disponible als equipaments municipals. Aquest formulari estarà disponible a la Web municipal i als materials que rebran els veïns. També serà difós a través de les xarxes socials municipals. Els Formularis hauran de ser emplenats / ser retornats a les Oficines d'Atenció a la Ciutadania (OAC) o per correu electrònic a ajuntament@benaventdesegria.cat, en el termini indicat.

Podran efectuar propostes cada ciutadà i ciutadana empadronat o empadronada al municipi i es fomentarà que les propostes presentades s'hagin parlat en el sí de les llars o entre els i les membres de les entitats i associacions del municipi.

La comissió de treball realitzarà una primera anàlisi i depuració de les propostes recollides.

3. Valoració tècnica de les propostes

Una comissió de personal tècnic municipal realitzarà la valoració tècnica i econòmica de les propostes recollides.

Una vegada valorades, les propostes que s'hagin acceptat en base a l'acompliment dels criteris i la viabilitat tècnica i econòmica, es divulgaran a través de tots els mitjans disponibles a nivell municipal, per tal que la població en tingui coneixement i pugui prioritzar-les posteriorment en base a la seva urgència i necessitat.

4. Prioritzem les propostes

Tota la població de 16 anys o més empadronada al municipi tindrà l'oportunitat de prioritzar les propostes, segons criteris d'urgència i expectatives futures del municipi, mitjançant un procés de votació popular.

Es facilitarà un formularis de votacions, que contindran les propostes que han passat la validació tècnica per tal que la població pugui escollir aquelles que consideri més adients.



**AJUNTAMENT
DE
BENAVENT DE SEGRÀ**

Cadascun dels ciutadans i ciutadanes empadronats podran votar un màxim de 3 propostes del formulari.

La votació efectiva es podrà realitzar presencialment a les oficines municipals o a través de vot electrònic. Es facilitarà l'enllaç, però en qualsevol dels dos casos caldrà tenir disponible el DN i la data de naixement.

Les propostes finals se seleccionaran en base a l'ordre de prioritats obtingut i al del pressupost establert.

5. Tancament i avaluació del procés

Es realitzarà una sessió de presentació pública dels resultats obtinguts durant el procés, que anirà acompanyada d'un procés de difusió a través dels canals que la comissió determini.

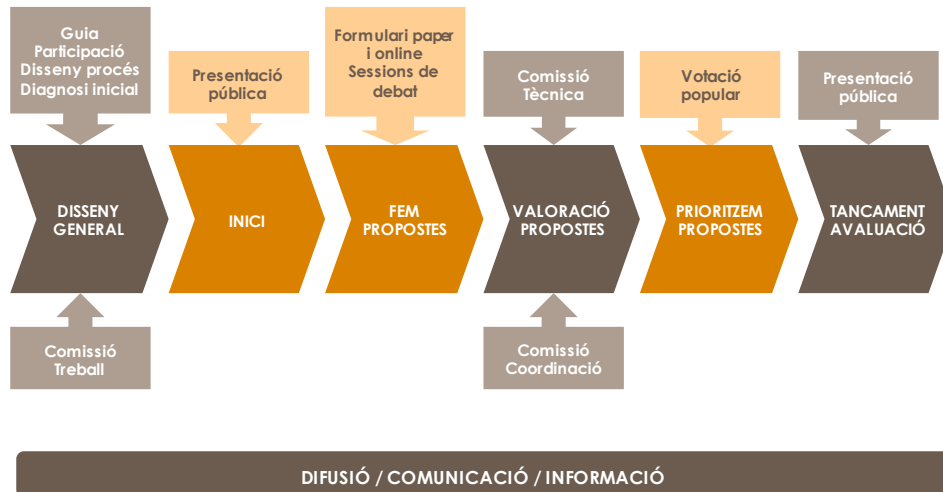
S'elaborarà un informe d'avaluació del procés que servirà com a eina de millora de la futura continuïtat del Pressupost Participatiu al municipi. Aquest informe inclourà:

- Valoració del procés, identificant aspectes positius i negatius en el seu funcionament.
- Introducció de les modificacions necessàries en el present document.



**AJUNTAMENT
DE
BENAVENT DE SEGRITÀ**

6. ESTRUCTURA DEL PROCÉS



7. CALENDARI DEL PROCÉS

Fase 1: Inici del procés

Disseny general	Febrer 2021
Constitució Comissió de treball	Febrer 2021
Sessió de presentació	Març 2021

Fase 2: Fem propostes

Presentació de propostes	Març – Abril 2021
--------------------------	-------------------

Fase 3: Valoració de les propostes

Valoració tècnica i econòmica	Abril 2021
-------------------------------	------------

Fase 4: Prioritzem les propostes

Procés votació popular	Maig – Juny 2021
------------------------	------------------

Fase 5: Tancament i avaluació del procés

Sessió presentació pública	Juny - Juliol 2021
----------------------------	--------------------